



Inscription au registre communal des entreprises

A remettre à la commune du lieu d'exploitation de l'entreprise

Partie 1 – Police administrative / inscription au registre

Raison sociale :

Forme juridique :

Descriptif de l'activité : _____

Statut de l'entreprise : actif dès le : Radié dès le :

Nationalité de l'entreprise :

District :

Date début activité économique :

Date fin activité économique :

N° du registre du commerce :

Date inscription au registre du commerce :

Capital social de l'entreprise : CHF

Coordonnées de/s associé/s ou de/s administrateur/s

Nom : Prénom :

Nom : Prénom :

Nom : Prénom :

Nombre d'employé/s :

Partie 2 – informations pour le Bureau technique

Gérant de l'entreprise

Raison sociale :

Activité de l'entreprise :

Nom : Prénom :

Adresse :



Adresse des locaux à Yvonand :

Nom du propriétaire / gérance (si location) :

Siège de l'entreprise : NPA/localité (si différent)

Informations en lien avec le bâtiment

➤ Combien de logement ou activité avez-vous au total dans vos bâtiments ?

Nombre total :

Quelle est la dimension de surface utilisable pour votre activité : m²

➤ Avez-vous dû procéder à des travaux dans votre local d'activités ? Si oui, veuillez cocher la/les case/s ci-dessous ! **(Plusieurs cases possibles)**

oui

rénovation partielle du local

rafraichissement d'une pièce:

rénovation totale du local

rafraichissement mur

réfection

rafraichissement du local

aménagement d'une pièce :

non

➤ Avez-vous une publicité (panneau, plaquette, totem, ect...) de votre commerce ?

oui **(joindre une photo)**

non

Dimensions de la publicité : cm sur cm

➤ Combien de personnes peuvent être accueillies simultanément dans vos locaux ?

Nombres

➤ Avez-vous du personnel ? Si oui, veuillez noter le nombre de travailleurs.

oui

Nombre de travailleurs :

non

➤ De combien de places de parc disposez-vous sur votre propriété ?

Nombre de places total :

Nombre de places commerce :

➤ Un appareil de produits alimentaires automatique va-t-il est installé à l'intérieur ou à l'extérieur du commerce ?

oui

non

Informations en cas d'incendie

➤ La porte d'entrée de l'activité est-elle séparée de la porte principale du bâtiment ?

oui

non

➤ Avez-vous un extincteur dans vos locaux ?

oui

non

➤ Le local d'activités est-il séparé du reste du bâtiment par des murs coupe-feux, porte coupe-feux ?

oui

non

➤ La sortie de secours est-elle signalée ?

oui

non

Partie 3 – Bourse communales /facturation

Questionnaire taxe forfaitaire

Nom de l'entreprise :

Votre entreprise dispose-t-elle d'un contrat direct avec la STRID : OUI NON

Si oui, pour quel/s type/s de déchets : _____

Votre entreprise dispose-t-elle de son propre moyen d'élimination de **tous les déchets**, (papier/carton/verre/pet, etc.) **sans recourir** aux tournées de ramassage de la commune ou aux déchetteries communales :

Oui, copie du /des contrat/s de/s entreprise/s éliminatrice/s. Non

Lieu et date : _____

Signature : _____

Par sa signature le propriétaire du commerce accepte que ses données soient utilisées à des fins internes et externe de la commune (MAPNV) et confirme que les informations transmises sont correctes.

A. Extraits de la législation

Art. 7 LEAE – Registre communal et registre cantonal

¹Chaque commune tient un registre des entreprises qui se situent sur son territoire.

²Le département tient un registre des entreprises qui regroupe les données contenues dans les registres communaux des entreprises. Il communique régulièrement ces données à l'Office fédéral de la statistique et aux communes de manière gratuite.

Art. 9 LEAE – Assujettissement

¹Celui qui souhaite exploiter une entreprise de manière permanente est tenu, avant son ouverture, de s'inscrire au registre communal des entreprises du lieu de situation de son exploitation.

²Les succursales, les dépôts, adresses postales et les locaux de vente doivent également faire l'objet d'une inscription au lieu de leur exploitation.

Art. 4 RLEAE – Définition

S'entend par entreprise toute activité économique indépendante exercée en vue d'un revenu régulier, quelle que soit sa forme juridique.

Art. 10 LEAE – Publicité

Le registre est public.

Art. 11 LEAE – Emolument

L'inscription au registre est gratuite. Le canton et/ou la commune perçoivent un émolument pour la mise à disposition des données.

Art. 10 RLEAE – Emoluments pour l'élaboration de listes d'entreprises

¹Le canton peut percevoir un émolument de 50 centimes suisses, par adresse, mais au minimum Frs 50.- par demande, pour l'élaboration de listes d'entreprises extraites du registre cantonal des entreprises.

²La commune fixe l'émolument pour l'élaboration de listes d'entreprises extraites de son registre des entreprises. L'émolument communal ne peut, cependant, pas être supérieur à celui perçu par l'Etat.

Art. 8 LEAE – Données

¹Le registre des entreprises comprend les données suivantes :

1. l'identité complète de l'entreprise avec descriptif du genre d'activité;
2. la date de début et de cessation d'exploitation de l'activité.

Art. 6 RLEAE – Informations répertoriées dans le registre

¹La commune tient à jour, dans son registre des entreprises, les données suivantes :

- a) la raison sociale ;
- b) la forme juridique ;
- c) un descriptif d'activité ;
- d) le statut de l'entreprise (actif/radié/inconnu) ;
- e) l'adresse, la localité, le district, le numéro de téléphone professionnel, l'adresse Internet le cas échéant ;
- f) la date de début et de fin de l'activité économique ;
- g) le numéro du registre du commerce et la date d'inscription dans ce registre ;
- h) le capital social de l'entreprise ;
- i) le nom, le prénom de(s) associé(s) ou de(s) administrateur(s) ;
- j) la nationalité de l'entreprise ;
- k) le numéro de fax, l'adresse électronique ;
- l) le nombre d'employé(e)s.

²Les données de l'alinéa 1 lettres a) à h) sont publiques